



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета
протокол № 2 от 30.09.2022

Председатель ученого совета,
ректор Университета



Д.Е. Быков
« » 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
общеобразовательного архитектурно-технического лица СамГТУ**

ИТ-773, 30.09.2022

номер, дата введения

Самара, 2022

НФР

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Самарский государственный технический университет"

Лист согласования

Наименование

Положение № 01607 от 19.09.2022

Описание

Согласование комиссии по нормотворческой деятельности при ученом совете . ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО АРХИТЕКТУРНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ЛИЦЕЯ САМГТУ

Инициатор

Родина Т. Ю., Начальник сектора, Сектор аудита и контроля качества

Дата начала процесса

19.09.2022 16:09

Дата завершения

23.09.2022 17:53

Должность	Результат	Дата	Пользователь
Декан факультета	Согласовано	21.09.2022	Гордеева Т. Е.
Начальник управления	Согласовано	21.09.2022	Алонцева Е. А.
Начальник управления	Согласовано	19.09.2022	Анисимов С. А.
Советник при ректорате	Согласовано	20.09.2022	Костылева И. Б.
Ученый секретарь	Согласовано	21.09.2022	Малиновская Ю. А.
Начальник управления	Согласовано	23.09.2022	Васькова Е. Н.
Начальник управления	Согласовано	20.09.2022	Иванова А. Н.
Декан факультета	Согласовано	19.09.2022	Буянова Н. В. от имени Потиенко Н. Д.
Председатель Студенческого совета	Согласовано	23.09.2022	Герейханова Э. Э.
Проректор по инновационной деятельности	Согласовано	20.09.2022	Савельев К. В.
Заведующий кафедрой	Согласовано	20.09.2022	Скопинцева И. В. от имени Трофимов В. Н.
Начальник управления	Согласовано	19.09.2022	Лисин С. Л.
Начальник управления	Согласовано	20.09.2022	Давыдов А. Н.

Одобрено комиссией по нормотворческой деятельности при ученом совете СамГТУ протокол № 9 от 23.09.2022 г.

Председатель комиссии А.Н. Иванова

Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Самарский государственный технический университет"

Лист согласования

Наименование Положение №01616 от 30.09.2022
Описание Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся общеобразовательного архитектурно-технического лицея СамГТУ
Инициатор Васильева Е.В., Директор, Общеобразовательный архитектурно-технический лицей (ОАТЛ)
Дата начала процесса 28.09.2022 10:58 **Дата завершения** 29.09.2022 15:17

Должность	Результат	Дата	Пользователь
Проректор по образовательным проектам и информационной политике	Согласовано	28.09.2022	Пименова Е.В. от имени Овчинников Д.Е.
Первый проректор по научной работе	Согласовано	28.09.2022	Кузнец Е.А. от имени Ненашев М.В.
Начальник управления	Согласовано	28.09.2022	Анисимов С.А.
Начальник службы	Согласовано	29.09.2022	Демина М.А.
Начальник управления	Согласовано	29.09.2022	Лисин С.Л.
Ученый секретарь	Согласовано	29.09.2022	Малиновская Ю.А.
Главный бухгалтер	Согласовано	29.09.2022	Захарова В.В.
Начальник управления	Согласовано	29.09.2022	Иванова А.Н.
Советник при ректорате	Согласовано	29.09.2022	Костылева И.Б.
Начальник управления	Согласовано	29.09.2022	Алонцева Е.А.
Руководитель службы	Согласовано	29.09.2022	Сидоров В.М.

Одобрено комиссией по нормотворческой деятельности при ученом совете СамГТУ
протокол № 9 от 28.09.2022
Председатель комиссии А.Н. Иванова

Одобрено советом родителей СамГТУ
протокол № 3 от 26.09.2022
Председатель совета родителей Г.В. Рогожина

Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом СамГТУ, Положением об общеобразовательном архитектурно-техническом лицее СамГТУ.

1.2. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом структурного подразделения СамГТУ общеобразовательного архитектурно-технического Лицея (далее - Лицей), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основной общеобразовательной программы среднего общего образования.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.6. Промежуточная аттестация подразделяется на полугодовую промежуточную аттестацию (зимняя сессия), а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по итогам учебного года в десятых классах.

1.7. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы
- адаптация к обучению в образовательных учреждениях высшего профессионального образования.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся в общеобразовательном архитектурно-техническом лицее СамГТУ

2.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся 10-11-х классов Лицея.

2.2. Текущий контроль осуществляется учителем, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем с учетом образовательной программы. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение изучения темы в форме устных, письменных, практических, контрольных работ с учетом особенностей учебного предмета и особенностей контрольно-оценочной деятельности учителя. Контроль уровня усвоения темы обязателен. Формами контроля уровня усвоения темы могут быть: контрольная работа, практическая и лабораторная работы, тестирование, зачет, диктант, сочинение, изложение. Перечень контрольных работ в течение учебного периода определяется рабочими программами учебных предметов.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе (оценки «2», «3», «4», «5») - в электронном журнале.

В целях стимулирования процесса обучения, повышения объективности оценивания обучающихся лица СамГТУ в электронном журнале введен коэффициент отдельных видов работ текущего контроля

Удельный вес отдельных видов текущего контроля:

Контрольные мероприятия	Вес
Работа на уроке	1
Домашняя работа	1
Самостоятельная работа	2
Практическая работа/ диктант/тест	2
Административная работа/зачет	3
Контрольная работа/сочинение	4
Итоговая контрольная работа	5

2.5. Лицеисты, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

2.6. Обучающиеся, временно находящиеся на длительном лечении в стационаре, в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих заведениях.

2.7. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся каждые 2 недели. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из электронного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.8. Отметка обучающегося за полугодие выставляется учителем при наличии не менее 3-х отметок (при 1-2хчасовой недельной нагрузке) и не менее 5 отметок (при учебной нагрузке более 2х часов в неделю).

2.9. По предметам, по которым промежуточная аттестация проходит в форме учета текущих образовательных результатов, отметка обучающихся за полугодие выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся, причем отметка за полугодие не может превышать среднюю арифметическую результатов контрольных, лабораторных и практических работ, имеющих контрольный характер.

При неаттестации ученика или неудовлетворительной отметке по данным предметам за полугодие Педагогический совет Лицея имеет право назначить промежуточную аттестацию в иной форме для обучающегося по этим предметам.

2.10. В электронный журнал итоговые оценки за отчетный период (полугодие, год) выставляются в соответствии со следующими принципами:

Баллы	Отметка
2 – 2,6	2
2,61-3,6	3
3,61-4,6	4
4,61 -5	5

Годовая отметка по предмету, по которому промежуточная аттестация проходит в форме учета текущих образовательных результатов, выставляется учителем в журнал как средняя арифметическая между полугодовыми оценками по правилам математического округления. При этом приоритетной является оценка за второе полугодие.

2.11. Обучающийся, пропустивший занятия, обязан самостоятельно изучить учебный материал и в течение недели (время сдачи определяет учитель) отчитаться по всем контрольным точкам согласно перечню контрольных работ. В случае затруднения он может обратиться к учителю за консультацией.

2.12. Обучающиеся, пропустившие по уважительной причине более 40% учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке Педагогическим советом Лицея по согласованию с родителями обучающегося.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации в общеобразовательном архитектурно-техническом лицее СамГТУ

3.1. Промежуточная аттестация в Лицее проводится на русском языке на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка деятельности по освоению обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых результатов (оценок).

3.2. Промежуточная аттестация проводится по учебным предметам в зависимости от профиля класса в различной форме: в классах технологического профиля - математика (контрольная работа), физика, русский язык (Тест), информатика (контрольная работа), литература (сочинение), остальные предметы учебного плана в форме учета текущих образовательных результатов; в классах универсального профиля (архитектура и дизайн) – математика (контрольная работа), русский язык (тест), литература (сочинение, тест в классе дизайна), остальные предметы учебного плана в форме учета текущих образовательных результатов, в классе/группе естественнонаучного профиля – математика (контрольная работа), русский язык (тест), физика (тест), химия (тест), литература (сочинение), в классе/группе социально-экономического профиля - математика (контрольная работа), русский язык (тест), литература (сочинение), обществознание (тест), экономика (контрольная работа), английский язык (письменная и устная формы).

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме контрольных работ или экзамена. Экзамен может проходить как письменно, так и устно. Формами проведения аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: тесты, контрольные работы, сочинения, изложения;

- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены результаты участия в городских, региональных олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

3.4. Во время проведения оценочной процедуры на промежуточной аттестации обучающимся запрещается использовать любые электронные устройства, средства связи, заранее заготовленные материалы. При нарушении данного пункта Положения результаты контрольной работы/экзамена аннулируются. Решение о пересдаче контрольной работы/экзамена принимается администрацией Лицея.

3.5. Иностранцы граждане, обучающиеся в Лицее в соответствии с договором, а также лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы допускаются к промежуточной аттестации на общих основаниях.

3.6. На основании решения Педагогического совета могут быть освобождены от промежуточной аттестации в форме экзаменов следующие обучающиеся:

- дети-инвалиды на основании справок из медицинских учреждений;

- выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидаты в сборные команды на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;

- отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж;

- не имеющие возможности проходить промежуточную аттестацию в форме экзаменов в установленные сроки по состоянию здоровья;

- нуждающиеся в длительном лечении, пребывающие в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей;

- находящиеся в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

Для данных обучающихся промежуточная аттестация проходит в форме учета текущих образовательных результатов.

3.7. Список освобожденных от промежуточной аттестации в форме экзаменов обучающихся утверждается приказом директора Лицея.

3.8. Промежуточная аттестация осуществляется в форме экзаменационной сессии (с целью создания преемственности лицей - вуз) по особому расписанию, утверждаемому директором Лицея. Расписание сессии вывешивается за неделю до начала экзаменационного периода.

3.9. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются учителями и сдаются заместителю директора Лицея по учебной работе за две недели до начала аттестационного периода.

3.10. Итоги аттестации обучающихся оцениваются количественно по пятибалльной системе. Отметки экзаменационной комиссии выставляются в протоколе экзамена:

а) устного - в день его проведения;

б) письменного - до начала следующего экзамена.

Экзаменационные и итоговые отметки выставляются в электронный журнал.

3.11. При пропуске экзамена по уважительной причине обучающийся обязан сдать его в дополнительные сроки, определяемые администрацией Лицея.

3.12. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.14. Отметки промежуточной аттестации учитываются: зимней сессии (полугодовой промежуточной аттестации) – при выставлении отметок за 1 полугодие, годовой промежуточной аттестации – при выставлении итоговых отметок за учебный год.

3.15. Полугодовые отметки выставляются учителем на основании отметок за аттестуемый период, результатов промежуточной аттестации как среднее арифметическое. Положительная отметка за полугодие не может быть выставлена при неудовлетворительном результате контрольной работы. В этом случае возникает академическая задолженность, которая должна быть ликвидирована в течение месяца следующего полугодия.

3.16. Годовая промежуточная аттестация в 10-11-х классах проводится в качестве отдельной процедуры независимо от результатов полугодовой аттестации по учебным предметам в первую неделю июня.

Итоговая отметка по учебному предмету, курсу (за исключением факультативных курсов) выставляется учителем на основании отметок за 1 и 2 полугодие и экзаменационной отметки по годовой промежуточной аттестации по профильным предметам.

Годовая оценка ставится как среднее арифметическое оценок 1 и 2 полугодия и оценки за промежуточную аттестацию по предметам, изучаемым на углубленном уровне. Годовая отметка по предмету, по которому промежуточная аттестация проходит в форме учета текущих образовательных результатов, выставляется учителем в журнал как средняя арифметическая между полугодовыми оценками. При этом приоритетной является оценка за второе полугодие

3.17. В случае расхождения полугодовых и экзаменационной отметок:

- на 1 балл - экзаменационная отметка выше одной из полугодовых и подтверждена другой полугодовой, она может стать годовой;

- на 1 балл - экзаменационная отметка ниже полугодовых - годовая отметка может в случаях, отмеченных особым мнением учителя, превышать экзаменационную на 1 балл;

- на 2 балла – годовая отметка является средним арифметическим полугодовых и экзаменационной отметок.

3.18. Обучающиеся, получившие на годовой промежуточной аттестации неудовлетворительную отметку, допускаются к повторной аттестации не более одного раза в установленные администрацией Лицея сроки.

3.19. Классные руководители доводят до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной годовой аттестации данная информация доводится до родителей (законных представителей) обучающегося в письменном виде. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из протокола проведения экзамена, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.20. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании

письменного заявления родителей приказом по лицее создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс общеобразовательного архитектурно-технического лицея СамГТУ

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс. Решение о переводе обучающихся в 11 класс принимается педагогическим советом и оформляется приказом директора Лицея.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной годовой аттестации по одному или нескольким предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации без уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в 11-ый класс условно.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Аттестация обучающегося, условно переведенного в 11 класс, по соответствующему учебному предмету проводится не более 2-х раз до осенних каникул (1-ый раз – в конце сентября текущего учебного года, второй - через 2 недели после проведения первой повторной аттестации) аттестационной комиссией, утвержденной приказом директора Лицея.

4.4. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение в лицее либо в другом образовательном учреждении. Администрация Лицея информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

4.5. При положительном результате аттестации педагогический совет Лицея принимает решение о переводе обучающегося в 11 класс.

4.6. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

5. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения Ученым советом Университета.

6.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются и утверждаются решением Ученым советом СамГТУ.

6.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, должностные лица Университета руководствуются законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Университета и другими локальными нормативными актами Университета.

6.4. Положение по вступлении его в юридическую силу действует без определения срока или до принятия нового Положения.

Критерии выставления оценок

В основу критериев оценки учебной деятельности учащихся положены объективность и единый подход.

При 5 – балльной оценке для всех установлены общедидактические критерии.

Критерии выставления отметок.

1. Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания - полнота знаний, их обобщенность и системность:

1.1. Полнота и правильность - это правильный, полный ответ;

1.2. Правильный, но неполный или неточный ответ;

1.3. Неправильный ответ;

1.4. Нет ответа.

2. При выставлении оценок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

2.1. Грубые ошибки;

2.2. Определения,

2.3. Однотипные ошибки;

2.4. Негрубые ошибки;

2.5. Недочеты.

3. В Лицее принята 5-балльная шкала отметок: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно.

4. Шкала отметок при устном опросе (без учета специфики предмета).

4.1. Отметку "5" – получает обучающийся, если:

- при устном ответе обучающийся полностью раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой;

- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию данного предмета как учебной дисциплины;

- правильно выполнил рисунки, схемы, сопутствующие ответу; показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами;

- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;

- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов учителя.

Возможны две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил по замечанию учителя.

4.2. Отметку "4" - получает обучающийся, если:

- его устный ответ, удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:

- допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию учителя;

- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию учителя.

4.3. Отметку "3" - получает обучающийся в следующих случаях если:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для

дальнейшего усвоения программного материала определенные настоящей программой.

4.4. Отметку "2" - получает обучающийся в следующих случаях если:

- не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или неполное понимание учеником большей или наиболее важной части учебного материала;

- допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, на рисунках, схемах, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов учителя.

5. Шкала отметок при выполнении контрольной работы, лабораторной работы, практической деятельности (без учета специфики предмета)

5.1. Отметку "5" - получает обучающийся, если его письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один-два недочета, объем знаний, умений, навыков составляет 95-100% содержания.

5.2. Отметку "4" - получает обучающийся, если его письменная работа, практическая деятельность или её результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы и объем знаний, умений, навыков составляет 75-94% содержания.

5.3. Отметку "3" - получает обучающийся, если его письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определенный набор грубых и негрубых ошибок и недочетов. Обучающийся владеет знаниями, умениями, навыками в объеме 60-74% содержания.

5.4. Отметку "2" - получает обучающийся, если его письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем знаний, умений, навыков обучающегося составляет менее 60% содержания.

6. Шкала отметок при оценивании заданий в форме тестирования по предметам углубленного изучения.

При оценивании результатов тестирования все верные ответы берутся за 100%, тогда отметка выставляется в соответствии с таблицей

Оценка % выполнения задания

«5»	100-90%
«4»	89-78%
«3»	77-60%
«2»	59% и менее

7. Шкала отметок при оценивании заданий в форме тестирования (без учета специфики предмета и углубления). При оценивании результатов тестирования все верные ответы берутся за 100%, тогда отметка выставляется в соответствии с таблицей

Отметка	% выполнения задания
«5»	100-90%
«4»	89-65%
«3»	64-51%
«2»	50% и менее

8. Система оценивания диктанта по русскому языку.

8.1. Диктант по русскому языку оценивается одной отметкой.

При оценивании диктанта важно учитывать характер ошибки.

К негрубым ошибкам в диктанте по русскому языку относятся:

1) в исключениях из правил;

2) в написании большой буквы в составных собственных наименованиях;

3) в случаях слитного и раздельного написания приставок в наречиях, образованных от существительных с предлогами, правописание которых не регулируется правилами;

4) в случаях раздельного и слитного написания НЕ с прилагательными и причастиями, выступающими в роли сказуемого;

5) в написании Ы и И после приставок;

6) в случаях трудного различия НЕ и НИ (Куда он только не обращался! Куда он ни обращался, никто не мог дать ему ответ. Никто иной не...; не кто иной, как; ничто иное не... ; не что иное, как.) ;

7) в собственных именах нерусского происхождения;

8) в случаях, когда вместо одного знака препинания поставлен другой;

9) в пропуске одного из сочетающихся знаков препинания или в нарушении их последовательности.

При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну ошибку.

8.2. При оценивании диктанта необходимо учитывать повторяемость и однотипность ошибок, а именно:

8.2.1. если ошибка повторяется в одном и том же слове или в корне однокоренных слов, то она считается за одну ошибку.

8.2.2. первые три однотипные ошибки считаются за одну, каждая следующая подобная ошибка учитывается самостоятельно.

8.2.3. если в одном непроверяемом слове допущены 2 и более ошибок, то все они считаются за одну ошибку.

8.3. При наличии в контрольном диктанте более 5 поправок (исправление неверного написания на верное) оценка снижается на один балл.

9. Шкала оценок при оценивании диктанта по русскому языку.

9.1. Отметка «5» выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней 1 негрубой орфографической или 1 негрубой пунктуационной ошибки. Отличная оценка не выставляется при наличии трех и более исправлений.

9.2. Отметка «4» выставляется при наличии в диктанте 2 орфографических и 2 пунктуационных ошибок, или 1 орфографической и 3 пунктуационных, или при отсутствии орфографических ошибок, но при 4 пунктуационных. Оценка «4» может выставляться при 3 орфографических, если среди них есть однотипные.

9.3. Отметка «3» выставляется за диктант, в котором допущены 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3 орфографические и 5 пунктуационных, или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. Отметка «3» может быть поставлена также при наличии 6 орфографических и 6 пунктуационных, если среди тех и других имеются однотипные и негрубые ошибки.

9.4. Отметка «2» выставляется за диктант, в котором допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок.

10. Шкала отметок при оценивании комплексной контрольной работы, состоящей из диктанта и дополнительного (фонетического, лексического, орфографического, грамматического) задания.

10.1.Отметка "5" ставится, если обучающийся выполняет все задания верно.

10.2.Отметка "4" ставится, если обучающийся выполнил правильно не менее $\frac{3}{4}$ задания.

10.3.Отметка "3" ставится за работу, в которой правильно выполнено не менее половины задания.

10.4.Отметка "2" ставится за работу, в которой не выполнено более половины задания.

11. Шкала отметок при оценивании устного ответа по литературе:

11.1.Отметкой «5» оценивается ответ, обнаруживающий прочные знания и глубокое понимание текста изучаемого произведения; умение объяснять взаимосвязь событий, характер и поступки героев и роль художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения; умение пользоваться теоретико-литературными знаниями и навыками разбора при анализе художественного произведения, привлекать текст для аргументации своих выводов, свободное владение монологической литературной речью.

11.2.Отметкой «4» оценивается ответ, который показывает прочное знание и достаточно глубокое понимание текста изучаемого произведения; умение объяснять взаимосвязь событий, характеры и поступки героев и роль основных художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения; умение пользоваться основными теоретико-литературными знаниями и навыками при анализе прочитанных произведений; умение привлекать текст произведения для обоснования своих выводов; хорошее владение монологической литературной речью. Однако допускается одна-две неточности в ответе.

11.3.Отметкой «3» оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании и понимании текста изучаемого произведения; умении объяснить взаимосвязь основных событий, характеры и поступки героев и роль важнейших художественных средств в раскрытии идейно-художественного содержания произведения; о знании основных вопросов теории, но недостаточном умении пользоваться этими знаниями при анализе произведений; об ограниченных навыках разбора и недостаточном умении привлекать текст произведения для подтверждения своих выводов. Допускается несколько ошибок в содержании ответа, недостаточно свободное владение монологической речью, ряд недостатков в композиции и языке ответа, несоответствие уровня чтения нормам, установленным для данного класса.

11.4.Отметкой «2» оценивается ответ, обнаруживающий незнание существенных вопросов содержания произведения; неумение объяснить поведение и характеры основных героев и роль важнейших художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения; незнание элементарных теоретико-литературных понятий; слабое владение монологической литературной речью и техникой чтения, бедность выразительных средств языка.

12. Шкала отметок при оценивании изложения (сочинения, эссе, и т.д.) по русскому языку.

Отметка Содержание и речь. Грамотность. Допускаются:

«5» 1. Содержание работы полностью соответствует теме: глубоко и аргументировано раскрывающее тему, свидетельствующее об отличном знании текста

произведения и других материалов, необходимых для ее раскрытия, об умении целенаправленно анализировать материал, делать выводы и обобщения;

2. Фактические ошибки отсутствуют.

Содержание излагается последовательно.

Работа отличается богатством словаря (написана правильным литературным языком), разнообразием используемых синтаксических конструкций, точностью словоупотребления.

3. Достигнута стилевое единство и выразительность текста. В целом в работе допускается 1 недочет в содержании и 1-2 речевых недочета. 1 орфографическая, или 1 пунктуационная, или 1 грамматическая ошибки

«4» 1. Содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы).

2. Содержание в основном достоверно, но имеются единичные фактические неточности.

3. Имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей.

4. Лексический и грамматический строй речи достаточно разнообразен.

5. Стиль работы отличается единством и достаточной выразительностью.

В целом в работе допускается не более 2 недочетов в содержании и не более 3-4 речевых недочетов 2 орфографические и 2 пунктуационные ошибки, или 1 орфографическая и 3 пунктуационные ошибки, или 4 пунктуационные ошибки при отсутствии орфографических ошибок, а также 2 грамматические ошибки

«3» 1. В работе допущены существенные отклонения (допущены отклонения от темы или отдельные ошибки в изложении фактического материала; обнаруживается недостаточное умение делать выводы и обобщения);

2. Работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные фактические неточности (в главном и основном раскрывается тема, в целом дан верный, но односторонний или недостаточно полный ответ на тему).

3. Допущены отдельные нарушения последовательности изложения

4. Беден словарь и однообразны употребляемые синтаксические конструкции, встречается неправильное словоупотребление.

5. Стиль работы не отличается единством, речь недостаточно выразительна обнаруживается недостаточное владение основами письменной речи;

В целом в работе допускается не более 4 недочетов в содержании и 5 речевых недочетов. 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3 орфографические и 5 пунктуационные, или 7 пунктуационных при отсутствии орфографических

«2» 1. Работа не соответствует теме, состоит из путаного пересказа отдельных событий, без выводов и обобщений, или из общих положений, не опирающихся на текст;

2. Допущено много фактических неточностей.

3. Нарушена последовательность мыслей во всех частях работы, отсутствует связь между ними, работа не соответствует плану (характеризуется случайным расположением материала).

4. Крайне беден словарь, работа написана короткими однотипными предложениями со слабо выраженной связью между ними, часты случаи неправильного словоупотребления.

5. Нарушено стилевое единство текста.

В целом в работе допущено 6 недочетов и до 7 речевых недочетов

7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных., или 5 орфографических и 9 пунктуационных., или 9 пунктуационных., или 8 орфографических и 5 пунктуационных., а также 7 грамматических ошибок и более

13. Шкала отметок при оценивании работ по литературе в форме тестирования

При оценивании результатов тестирования все верные ответы берутся за 100%, тогда оценка выставляется в соответствии с таблицей:

Отметка	% выполнения задания
«5»	100-90%
«4»	89-65%
«3»	64-51%
«2»	50% и менее

14. Шкала оценивания устного ответа, выполнения практического задания по Информатике

14.1.Отметка «5» выставляется при условии безупречного ответа или практического выполнения задания либо при наличии 2 мелких погрешностей; при выполнении практической работы на ПК объем выполненного задания должен составлять 85 - 100%.

14.2.Отметка«4» выставляется при наличии 2 недочетов или 1 ошибки, объем выполненного задания на ПК должен составлять 60% - 84%.

14.3.Отметка «3» выставляется при наличии множественных недочетов или 2-3 ошибки, объем выполненного задания на ПК должен составлять 40% - 59%.

14.4.Отметка «2» выставляется в том случае, когда ученик показал не усвоение основного программного материала, а также объем выполненного задания на ПК составляет ниже 40%.

15. В отдельных случаях при выставлении отметок возможна корректировка (как на увеличение, так и на уменьшение) критериальной шкалы выставления отметок с дополнительным учетом объема задания, степени сложности задания.